

社会福祉法人 御嵩町社会福祉協議会

正職員（事務職員）採用試験概要

1 試験日時

令和8年5月16日（土） 午前9時～午後3時頃

2 試験内容

①適性検査(50分・35分)、作文(60分)

②面接

3 試験会場

御嵩町立上之郷公民館2階中会議室

可児郡御嵩町中切874-4

4 合格発表

可否の発表期日：面接日の2週間後

可否の通知方法：受験者に郵送にて可否を通知します。

なお、電話による可否に関する照会には一切応じられません。

5 採用日等

可否通知後の健康診断で異常がなければ、7月1日採用。

ただし、採用後6ヶ月間は、試用期間となります。(令和9年1月1日本採用)

6 注意事項

① 試験会場には駐車場がありますので、自動車で来場されても差し支えありません。

② 試験当日受験票のない場合は、原則として受験できません。

③ 受験者は、受験説明時刻又は指定された時刻に試験会場内の指定された席にご着席ください。

④ 筆記用具(黒芯のHB鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム)を必ず持参してください。

⑤ 試験会場は、全館禁煙です。

社会福祉法人御嵩町社会福祉協議会 正職員（事務職員）募集要項

| 項 目 | 内 容 |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 採用の区分 | 正職員（事務職員） |
| 採用人員 | 1名 |
| 職務内容 | 社協全般における会計処理（伝票入力、試算表・予算作成、決算業務等）、総務関係、労務（給与計算他）及び社協事業の補助を行っていただきます。 |
| 採用予定日 | 令和8年7月1日（水） |
| 勤務場所 | 御嵩町社会福祉協議会【希らり館】 |
| 受験資格 | <ul style="list-style-type: none"> ■45歳以下（長期勤続によるキャリア育成を図るため） ■日商簿記2級取得者 ■普通自動車運転免許取得者（AT限定可） |
| 選考方法 | 適性検査、作文、面接 |
| 受験手続 | <ul style="list-style-type: none"> ■受験申込書と履歴書（指定様式）に必要事項を記入し、資格を証明する書類（写し）を添えて、令和8年4月30日（木）までに、本会まで持参もしくは郵送で提出してください。持参される場合の受付は土曜日、日曜日、祝日を除く、平日の午前8時30分～午後5時15分までです。 |
| 待遇 | <ul style="list-style-type: none"> ■初任給：224,100円 （採用後6ヶ月は試用期間となります） ■諸手当：扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外手当等を支給要件に基づき支給します。 ■賞与：年2回（6月、12月） ■退職金：本会の退職金規程に基づく制度があります。 ■福利厚生：各種社会保険、県民間社会福祉事業従事者共済会、福利厚生センターに加入します。 ■勤務時間：午前8時30分から午後5時15分【休憩時間60分含む】 ■休日：土、日、祝、年末年始（12月29日～1月3日） |

| | |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 待 遇 | <p>■定 年：満 65 歳に達する日以後最初の 3 月 31 日とします。本人が希望する場合は、定年を 60 歳から 65 歳までの範囲で選択できます。</p> <p>■所定外勤務：業務の都合により、所定労働時間外または休日に勤務していただくことがあります。</p> <p>■年次有給休暇：本会の就業規則に基づき、年次有給休暇を付与いたします。</p> <p>■その他の休暇：特別休暇、夏季休暇（4 日）、育児・介護休暇等</p> <p>※これらは本会の規則等に基づき支給・付与されます。また、これらは現行のものであり改正されることがあります。</p> |
| そ の 他 | <p>履歴書は本会で交付するほか、ホームページからもダウンロードできます。また、「社会福祉法人御嵩町社会福祉協議会 正職員（事務職員）採用試験概要」を必ずご覧ください。URL：http://mitake-syakyo.jp/</p> |
| 応 募 先 | <p>〒505-0116 岐阜県可児郡御嵩町御嵩 1239 番地 10</p> <p>社会福祉法人御嵩町社会福祉協議会 事務局 宛</p> <p>・ 申込書の提出方法は、持参または郵送とします。</p> |
| 問い合わせ先 | <p>社会福祉法人御嵩町社会福祉協議会 事務局：鍵谷、奈須</p> <p>電話（0574）67-6710</p> <p>試験当日の連絡先 080-2566-4090</p> |

※次のいずれかに該当する方は受験することができません。

①日本国籍を有していない方

②禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方